

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов Кокшамарского сельского поселения**

**Звениговского муниципального района**

**Республики Марий Эл**

 Созыв 4 04 июня 2020 года

Сессия 6 д. Кокшамары

№ 48

**Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения конференций граждан (собрание делегатов) на территории Кокшамарского сельского поселения»**

В соответствии со ст. 15 [Устава Кокшамарского сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=70B7CFCB-FB3A-4C52-B640-7B44DF972641), Собрание депутатов Кокшамарского сельского поселения

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) на территории Кокшамарского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившим силу [решение Собрания депутатов муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» от 23.08.2006 года № 42 «О Положении «О порядке назначения и проведения конференций граждан в](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8F5B41CE-1340-4F16-8094-EA33C1A938D7) Кокшамарском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес доступа: http:// admzven.ru).

Глава Кокшамарского сельского поселения

Председатель Собрания депутатов      Е.М.Плотникова

Утверждено

решением Собрания депутатов

Кокшамарского сельского поселения

 от 04 июня 2020 года № 48

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке назначения и проведения конференций граждан (собрание делегатов) на территории Кокшамарского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Кокшамарского сельского поселения, определяет порядок назначения и проведения конференций (собраний делегатов) граждан (далее - Конференции) в Кокшамарском сельском поселении (далее – поселение).

1.2. Конференция является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Конференция проводится для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления части территории поселения.

1.4. Конференция может быть проведена как на территории всего поселения, так и в пределах территории отдельного дома, группы домов или части территории поселения.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на порядок назначения и проведения Конференций граждан, проводимых в трудовых и учебных коллективах, общественных объединениях, жилищных (садовых) товариществах и кооперативах.

1.6. Настоящее Положение применяется, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Республики Марий Эл в сфере прав граждан на организацию и проведение публичных мероприятий.

**2. Порядок назначения Конференции**

2.1. Конференция граждан проводится по инициативе населения поселения, Собрания депутатов поселения, Председателя Собрания депутатов поселения.

2.2. Конференция, проводимая по инициативе Собрания депутатов поселения или Председателя Собрания депутатов поселения, назначается соответственно Собранием депутатов поселения или Председателем Собрания депутатов поселения.

2.3. Население поселения реализует свое право на проведение Конференции через инициативную группу, которая формируется из числа жителей, достигших 16-летнего возраста, численностью не менее 30 человек (далее - инициативная группа).

2.4. В случае проведения Конференции по инициативе населения инициативная группа представляет в Собрание депутатов поселения уведомление о назначении Конференции, в котором должны быть указаны следующие сведения:

1) вопросы, выносимые на Конференцию;

2) обоснование необходимости их рассмотрения на Конференции;

3) предложения по дате и месту проведения Конференции;

4) территория, в пределах которой предполагается провести Конференцию;

5) список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства членов инициативной группы;

6) предполагаемое количество делегатов на Конференцию.

Уведомление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

2.5. Собрание депутатов поселения на ближайшем заседании, но не позднее чем в течение 45 календарных дней со дня поступления соответствующего уведомления принимает решение о назначении проведения Конференции либо об отказе в назначении ее проведения.

2.6. Собрание депутатов поселения отказывает в назначении проведения Конференции в случае, если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения или их рассмотрение на Конференции не предусмотрено действующим законодательством, а также в случае нарушения инициативной группой требований, предусмотренных настоящим Положением и Уставом поселения.

2.7. Подготовку и проведение Конференции и собраний по выборам делегатов Конференции осуществляет Комиссия по организации и проведению Конференции (далее - Комиссия), которая утверждается Председателем или Собранием депутатов поселения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении проведения Конференции. Из числа членов Комиссии простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Комиссии.

2.8. Не позднее чем за 7 рабочих дней до ее проведения Комиссия обязана оповестить граждан о дате, времени и месте проведения собраний по выборам делегатов Конференции, а также о выносимых на рассмотрение Конференции вопросах.

**3. Порядок выборов делегатов на Конференцию**

3.1. В течение 15 календарных дней со дня принятия решения о назначении проведения Конференции Комиссия составляет списки участников собраний по выборам делегатов Конференции (далее - собрание). Участниками собрания могут быть жители территории, в пределах которой проводится Конференция, достигшие 16-летнего возраста.

3.2. Выборы делегатов на Конференцию проводятся на собраниях жителей дома, группы домов или части территории поселения.

3.3. Норма представительства делегатов на Конференцию устанавливается Комиссией с учетом численности жителей, имеющих право на участие в Конференции, проживающих в доме, группе домов или части территории поселения, на которой проводится Конференция.

Норма представительства не может быть больше чем один делегат от 50 жителей, а при проведении Конференции в отдельных домах, группе домов - не более чем один делегат от 10 жителей, имеющих право на участие в Конференции.

3.4. До начала собрания Комиссия проводит регистрацию участников собрания.

3.5. Собрание правомочно, если в нем приняло участие более половины граждан, внесенных в список участников собрания.

3.6. Собрание открывает и ведет председатель Комиссии. По предложению председателя Комиссии утверждаются повестка собрания и регламент его проведения.

3.7. Решения собрания принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования участников собрания.

3.8. В голосовании участвуют только граждане, зарегистрированные в качестве участников собрания.

Представители органов местного самоуправления, члены Комиссии и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.9. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

3.10. В протоколе собрания указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания;

- данные об инициаторе;

- фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

- адреса домов, жители которых участвуют в собрании;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании;

- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;

- адреса места жительства граждан - участников собрания;

- фамилия, имя, отчество избранных делегатов с указанием количества голосов, поданных за их избрание.

Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.

3.11. Основанием для участия в Конференции избранного на собрании делегата является заверенная секретарем собрания выписка из протокола собрания граждан по выборам делегатов Конференции.

**4. Порядок проведения Конференции**

4.1. Организация и проведение Конференции возлагаются на Комиссию.

4.2. До начала Конференции Комиссия проводит регистрацию делегатов.

4.3. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие более половины избранных делегатов.

4.4. Конференцию открывает и ведет председатель Комиссии. По предложению председателя Комиссии утверждаются повестка дня и регламент Конференции.

4.5. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Делегаты Конференции могут принять решение о проведении тайного голосования, в этом случае избирается счетная комиссия.

4.6. В протоколе Конференции указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения Конференции;

- данные об инициаторе Конференции;

- количество избранных делегатов;

- количество зарегистрированных делегатов;

- фамилия, имя, отчество председателя и секретаря Конференции;

- список участвующих в Конференции представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц;

- полная формулировка рассматриваемого вопроса;

- фамилии, имена, отчества выступивших лиц;

- краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу;

- принятое решение.

Протокол зачитывается председателем Конференции участникам Конференции, утверждается решением Конференции, подписывается председателем и секретарем Конференции и передается в органы местного самоуправления или должностным лицам органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

**5. Заключительные положения**

5.1. Итоги Конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 календарных дней со дня проведения Конференции.

5.2. Решения Конференции носят рекомендательный характер и не могут нарушать имущественные и иные права физических, юридических лиц, органов местного самоуправления и органов государственной власти.

5.3. Обращение, принятое Конференцией, подлежит обязательному рассмотрению органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов.

О результатах рассмотрения в письменной форме извещается председатель Конференции или другое лицо, уполномоченное Конференцией.

5.4. Орган местного самоуправления вправе принять правовой или иной акт на основании обращения Конференции, о чем в течение 5 рабочих дней сообщается председателю Конференции или другому лицу, уполномоченному Конференцией.

5.5. Расходы, связанные с организацией и проведением Конференции, возлагаются на инициатора проведения Конференции.